Ayuntamiento de Jerez
Urbanismo

SOLICITUD COLOCACIÓN DE BARRAS O MOSTRADORES EN VÍA PÚBLICA

Espacio para registro de entrada

ESTA SOLICITUD DEBERÁ PRESENTARSE CON UNA ANTELACIÓN MÍNIMA DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES A LA FECHA PROPUESTA
LA FALTA DE RESOLUCIÓN EXPRESA TENDRÁ EFECTO DESESTIMATORIO

1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

INTERESADO:		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	APELLIDOS	DNI / CIF / NIE
REPRESENTANTE:		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	APELLIDOS	DNI / CIF / NIE

TELÉFONO DE CONTACTO 1	TELÉFONO DE CONTACTO 2	CORREO ELECTRÓNICO

ELEGIR OPCIÓN DE NOTIFICACIÓN (Opción disponible sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas): ☐ **A**- Dirección postal ☐ **B**- Sede Electrónica

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Si seleccionó A).

LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL

2.- DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:

Núm. expediente licencia de apertura / Declaración Responsable: ADM-URB- ……..

☐ EN TERRAZA DE VELADORES (autorizada o en tramite de autorizar): Núm. expediente licencia concedida para el año presente: ADM-URB- …… Núm. expediente licencia solicitada (tramitándose) para el año presente : ADM-URB- ……..	☐ SIN TERRAZA DE VELADORES Emplazamiento Propuesto (dirección): Superficie ocupada (m²):

3.- FECHA Y HORA:

FECHA: Desde el ……. al …… HORA INICIO: …… horas. HORA FINALIZACIÓN: ……horas.	FECHA: Desde el ……. al …… HORA INICIO: …… horas. HORA FINALIZACIÓN: ……horas.

4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Marcar con una "x")

Documentación general:

☐ Copia del NIF/CIF de la persona o entidad organizadora.
☐ Copia del DNI del representante legal de la entidad, si es el caso.
☐ Documento que acredite la representación de quien suscriba la solicitud, si es el caso.
☐ Fotografía del mostrador con indicación de los metros lineales de barra (incluidos barras auxiliares)
☐ Declaración responsable del cumplimiento estricto de la reglamentación higiénico-sanitaria vigente.

En el caso de licencia sin terraza de veladores (además de la documentación general):

☐ Seguro de Responsabilidad Civil en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas que ampare la actividad que se solicita.
☐ Acreditación de estar al corriente del pago del seguro de responsabilidad civil indicado en apartado anterior.
☐ Plano de la instalación de la barra, indicando dimensiones y superficie a ocupar.
☐ Documento de Autoliquidación/Liquidación de la Tasa conforme Ordenanza Fiscal.

PROTECCIÓN DE DATOS: En virtud de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, por la presente autoriza a que los datos personales facilitados sean incorporados en los tratamientos responsabilidad del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera y domicilio en Calle Consistorio núm. 15, 11403 Jerez de la Frontera (Cádiz).

La finalidad de este tratamiento es la tramitación de su solicitud de autorización de zambombas, bajo la base de legitimación de su consentimiento. Estos datos será consevados siempre que sea imprescindible o legítimo para la finalidad que se captaron y según la normativa de archivo aplicable, y no serán comunicados a terceros a excepción de los supuestos de ley.

Puede consultar cómo solicitar la revocación del consentimiento otorgado, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación o supresión, la limitación del tratamiento u oponerse, así como el derecho a la portabilidad de los datos, en nuestra página web www.jerez.es/aviso-legal-y-politica-de-privacidad
Asimismo, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía.

Solicito la autorización para la ocupación del dominio público con barras y mostradores

FIRMA DEL SOLICITANTE:

Jerez, a……..……..……..……_